Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Конзаводская средняя общеобразовательная школа №2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | «Утверждаю»  приказ от «20» 08 2018 г. № 147  Директор \_\_\_\_\_ Т. Б. Титова | |
|  |  | |  |

План методической работы

на 2018-2019 учебный год

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

х.Камышев

2018

План методической работы МБОУ Конзаводской СОШ №2

на 2018-2019 учебный год

Методическая тема:

Использование педагогических образовательных технологий, способствующих повышению качества образования в условиях ФГОС.

Цель:

Реализация преподавания учебных предметов и проведение мероприятий по повышению педагогического мастерства в рамках ФГОС.

Задачи:

1.Продолжить работу учреждения по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО в образовании, через работу методического совета и методического объединения.

2.Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одарённых и способных детей.

3.Совершенствовать работу по анализу и обобщению педагогического опыта в решении проблем введения ФГОС на МО, «Марафоне педагогических идей», сайте, педагогических интернет сайтах и т.д.

4. Обратить внимание на повышение профессионального мастерства молодых специалистов на следующие умения: технология подготовки урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности. применение новых технологий и их элементов.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Работа с кадрами | | | | | |
| Повышение квалификации  Задача: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности | | | | | |
| 1.1. Курсовая переподготовка | | | | | |
| Содержание работы | сроки | Кто привлекается,  исполнители | | | Цель |
| 1) Корректировка перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации | Сентябрь | Зам. директора по УМР | | | Составление плана курсовой переподготовки |
| 2) Сбор заявок по прохождению курсов на следующий год | В течение года | Зам. директора по УМР | | | Планирование курсовой подготовки и переподготовки |
| 3)Мониторинг и контроль за прохождением курсов повышения квалификации учителями (очная или дистанционная форма обучения) | В течение учебного года | Зам. директора по УМР | | | Планирование курсовой подготовки и переподготовки |
| 4)Знакомство с пятым Федеральным проектом (из нацпроекта «Образование») "Учитель будущего". | В течение учебного года | Зам. директора по УМР, МО | | | Национальная система учительского роста, новая система карьерного роста. |
| 5)Самообразовательная работа | В течение учебного года | учителя | | | Повысить профессиональную компетентность |
| 6) Организация системы взаимопосещения уроков | В течение учебного года | Руководители МО | | |
| 1.2. Аттестация педагогических работников  Задача: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников | | | | | |
| 1. Теоретические семинары:   «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» | Сентябрь | | Зам. директора  по УМР | Повысить знания педагогов в нормативно – правовой документации | |
| 2) Составление плана-графика подачи заявлений на аттестацию педагогическими работниками, аттестуемыми в 2018-2019 учебном году | Сентябрь | | Зам. директора  по УМР | Контроль за сроками окончания аттестации | |
| 3)Организация аттестации на соответствие занимаемой должности | сентябрь | | Зам. директора  по УМР | Создать аттестационную комиссию | |
| 4) Написание представлений педагогических работников, аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности | В течение учебного года в соответствии с графиком | | Директор и  зам. директора  по УМР | Подготовить представления | |
| 5) Оказание помощи по составлению карт инновационного педагогического опыта и созданию проектной работы педагогическим работникам, аттестующийся на первую, высшую квалификационную категорию | В течение учебного года в соответствии с графиком | | Администрация  Зам. директора  по УМР | Составление карты инновационного педагогического опыта. | |
| 6) Проведение творческих отчетов аттестующих педагогов | В течение года | | Зам. директора  по УМР | Проверить наличие и содержание творческих отчетов | |
| 7) Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами | В течение года | | Зам. директора  по УМР | Оказать помощь при подготовке к аттестации | |
| 8) Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации | Апрель | | Зам. директора  по УМР | Подвести итоги прохождения аттестации | |
| 1.3. Работа с молодыми специалистами. Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов.  Задача: оказание помощи в профессиональном становлении молодого специалиста | | | | | |
| 1) Помощь в профессиональном становлении учителя | В течение года | | Администрация  Зам. директора  по УМР | Ознакомить с нормативными документами | |
| 2) Консультирование молодых специалистов, осуществление методического сопровождения данных категорий работников. | В течение года | | Администрация Руководители ШМО | Оказывать помощь в деятельности учителей при реализации образовательных проектов | |
| 3) Посещение уроков молодых специалистов с последующим анализом и обсуждением. | В течение года | | Зам. директора  ШМО  Прядко Г. А. | Оказывать помощь в деятельности молодых педагогов | |
| 4)Посещение молодыми специалистами уроков коллег. | В течение года | | ШМО | Повысить профессиональную компетентность | |
| 5) Организация наставничества молодых специалистов | сентябрь | | Зам. директора  по УМР | Назначить наставника: Прядко Галину Александровну | |
| 6) Консультирование с учителями: Дыдышко И. Ю., Прядко Г. А. | В течение года | | Дыдышко И. Ю.  Прядко Г. А. | Консультироваться с учителем об особенностях 5,6 классов | |
| 7) Работа с педагогом-психологом | В течение года | | Волгина Е. М. | Работать с педагогом-психологом по поводу психологических особенностей класса | |
| 8)Работа с педагогом-библиотекарем | В течение года | |  | Содействовать учебно- воспитательному процессу, оказывать помощь в деятельности учителей при реализации образовательных проектов | |
| 1.4 Обобщение и распространение опыта работы  Задачи: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, подготовка к обобщению и распространению результатов творческой деятельности педагогов | | | | | |
| 1)Продолжение работы по выявлению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта учителей. | В течение учебного года | | Зам. директора  по УМР  Руководи  тели МО | Повысить профессиональную компетентность педагогов | |
| 2)Теоретические основы инновационной деятельности педагога по ФГОС. Представление материалов по самообразованию на заседаниях МО и МС | В течение учебного года | | Зам. директора  по УМР  Руководи  тели МО |
| 3) Участие в семинарах, вебинарах. | В течение учебного года | | Зам. директора  по УМР  Руководи  тели МО Учителя - предметники | Повысить профессиональную компетентность педагогов | |
| 4)Представление педагогического опыта на школьной и муниципальной научно-практической конференции | Март  апрель | | Зам. директора  по УМР  Руководи  тели МО Учителя - предметники |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.Инновационная деятельность  Введение ФГОС на уровне среднего общего образования  Задача: создание методических условий для введения ФГОС СОО. | | | |
| 1) Изучение документов ФГОС СОО на педагогических семинарах, заседаниях методических объединений, совещаниях, оперативках. | В течение учебного года | Педагоги  Администрация | Повысить профессиональную компетентность педагогов |
| 2) Участие в районных и областных мероприятиях. | по плану | Педагоги  Администрация | Повысить профессиональный уровень педагогов |
| 3) Обсуждение на заседаниях методического совета требований к рабочим программам и определение УМК по предметам. | Август | Зам. директора  по УМР | Определить соответствие УМК и перечня учебников допущенных в этом уч. году. Выявить соответствия рабочих программ требованиям положения о рабочих программах |
| 4) Обновление нормативной базы ОО в соответствии с требованиями ФГОС. | В течение года | Администрация | Разработать положения, нормативные акты в необходимые для внедрения ФГОС СОО |
| 5) Изучение методических рекомендаций для руководителей ОО и учителей 5-9, 10-11 классов по вопросам создания и внедрении программ среднего общего образования (в соответствии с ФГОС) | В течение года | МО | Основная образовательная программа среднего общего образования |
| 6)Участие во Всероссийском конкурсе сочинений | Сентябрь - ноябрь | МО | Подготовить участников Всероссийского конкурса сочинений |
| 7)Реализация концепции развития математического образования  8) Реализация учебного предмета "Астрономия"  9) Реализация курса "Здоровое питание" | В течение года | МО естественно – математического цикла | Повысить уровень математического образования |
| 10)Ознакомление с одним из самых масштабных нацпроектов "Образование", (рассчитанный на шесть лет.) | В течение года | МО | Повысить профессиональный уровень педагогов. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.Качество преподавания учебных предметов  Задача: Повышение профессионального уровня педагогов, включение их в творческий педагогический поиск. | | | |
| - Проведение открытых уроков  - Самоанализ открытых уроков педагогами  - Мастер-класс учителя  - Обсуждение открытых уроков  - Совещание по итогам методического семинара | В течение года | Руководи  тели МО | 1.Совершенствова  ние педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями.  2.Умение проводить самоанализ: видеть недостатки своей деятельности  3.Умение делать анализ уроков коллег: видеть хорошее и плохое в деятельности коллег.  4. Разработка рекомендаций в адрес педагогов. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.Работа с одаренными детьми  Цель: выявление одаренных обучающихся и создание условий, способствующих их оптимальному развитию | | | | | |
| 1.Определение контингента и составление плана работы по организации проектной и исследовательской деятельности с обучающимися | Сентябрь | | Руководи  тели МО | План работы с одаренными детьми | |
| 2.Подготовка к публичному выступлению на конференциях | В течение года | | Учителя – предметники | Подготовить выступление | |
| 3.Подготовка и проведение школьного этапа научно- практической конференции школьников | Апрель | | Руководи  тели МО | Выявление победителей и формирование заявки на муниципальный этапнаучно- практической конференции школьников | |
| 4.Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады   |  | | --- | |  | | октябрь | | Руководи  тели МО | Выявление победителей и формирование заявки на муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников | |
| 5.Организация участия обучающихся в Интернет-олимпиадах и конкурсах | В течение года | | Учителя – предметники | Выявить способных обучающихся | |
| 6.Организация внеурочных мероприятий (предметные недели, конкурсы, викторины и т.д.) | В течение года | | Руководи  тели МО | Выявить способных обучающихся | |
| 7. Организация знакомства со вторым Федеральным проектом нацпроекта «Образование» - "Успех каждого ребенка" | В течение года | | учителя | Поддержка талантливых детей | |
| 5. Анализ и обобщение педагогического опыта в решении проблем введения ФГОС ООО.  Задача: изучение, обобщение и распространение передового опыта | | | | | |
| 1)Изучение опыта общеобразовательных учреждений, участвующих в апробации ФГОС ООО | в теч. года | Зам. директора по УВР  Руководители МО | | | Создание «копилки» передового опыта |
| 2)Организация обмена опытом между учителями на уровнях начального и основного общего образования | в теч. года | Зам. директора по УВР  Руководители МО | | | Обобщение и распространения опыта по реализации ФГОС |
| 3)Обобщение опыта работы по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО и введении ФГОС СОО | январь-май | Зам. директора по УВР  Руководители МО | | | Выявить достижения и пробелы в работе |
| 4)Сравнение используемых педагогическим коллективом образовательных технологий и методов с требованиями стандартов в рамках семинара ОО | в теч. года | Зам. директора по УВР  Руководители МО | | | Пополнение методической копилки |
| 5) Оформление методической «копилки»  (Конспекты, тезисы, доклады) | В течение года | Руководители МО | | | Подвести итоги работы учителей |
| 6) Представление опыта на заседаниях МО | В течение года | Руководители МО, учителя-предметник | | | Представить учителям лучший опыт работы |
| 7) Подготовка материалов для «Марафона педагогических идей» | Март - апрель | Зам. Директора по УМР, Руководители МО | | | Отобрать материал для марафона |
| 8) Обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей | В течение года | Прядко Г.А. – учитель начальных классов, высшая категория | | | Представление опыта работы на открытых уроках,  «Марафоне педагогических идей»,сайтах…. |
| 6. Анализ и обобщение педагогического опыта в решении проблем введения ФГОС СОО.  Задача: изучение, обобщение и распространение передового опыта | | | | | |
| 1)Организация обмена опытом между учителями на уровнях начального, основного и среднего общего образования | в теч. года | Зам. директора по УВР  Руководители МО | | | Обобщение и распространения опыта по реализации ФГОС |
| 2)Обобщение опыта работы по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО | январь-май | Зам. директора по УВР  Руководители МО | | | Выявить достижения и пробелы в работе |
| 3) Представление опыта на заседаниях МО | В течение года | Руководители МО, учителя-предметники | | | Представить учителям лучший опыт работы |
| 6. Методические советы  Задача: Реализация задач методической работы на текущий учебный год | | | | | |
| Заседание №1  1) Обсуждение и корректировка плана методической работы, планов работы МС, МО в условиях реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»  2)Организация работы Совета по внедрению и реализации ФГОС СОО  3) Организация работы МО по подготовке к ГИА  4)Организация работы по подготовке к участию во Всероссийском конкурсе сочинений  5) Организация работы по реализации концепции развития математического образования | август | | Зам. Директора по УМР | Организовать, спланировать методическую работу | |
| Заседание №2  1) Подготовка и участие во Всероссийской олимпиаде школьников  2) Аттестация педагогических кадров  3) О ходе подготовки выпускников к ОГЭ и ЕГЭ. | Ноябрь | | Зам. директора по УМР | Выявить качество проводимых мероприятий | |
| Заседание №3  1) Результативность МР за I полугодие  2) Анализ работы с одаренными, мотивированными детьми | Январь | | Зам. Директора по УМР  Руководители МО | Анализ работы: выявить недостатки | |
| Заседание №4  1) Формирование учебного плана на новый учебный год. Кадровое обеспечение.  2)Итоги работы Совета по реализации ФГОС СОО  3) Анализ работы методического совета: проблемы, перспективы на новый учебный год  4)Анализ работы пилотной площадки курса «Основы малого предпринимательства» (приказ Минобразования Ростовской области от 04.10.2012г. №850).  5) Анализ работы с одарёнными и способными детьми | Май | | Зам. директора по УМР | Выявить возможности ОО для формирования примерного учебного плана | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7. Тематические педагогические советы | | | |
| Повышение качества образования: основные проблемы и перспективы развития МБОУ Конзаводской СОШ №2 в 2018-2019 учебном году. | октябрь | Директор,  зам.  директора | Повышение теоретических знаний |
| Формирование и развитие творческого потенциала педагогов в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО. | декабрь | Зам.  директора по УМР, руководители МО |
| Одарённые дети: поиск, поддержка, сопровождение в условиях реализации ФГОС. | март | Зам.  директора по ВР,  по УМР, руководители МО |
| Формирование духовно-нравственных ценностей на уроке и во внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС. | май | Зам.  директора  по УМР, руководители МО |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8. Методические семинары  Задача: Практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для педагогов | | | |
| 1.Современный урок в соответствии с ФГОС ООО - индивидуальная стратегия профессионального роста  2. Методы достижения метапредметных результатов в условиях реализации ФГОС ООО. | Ноябрь  Февраль | МО  Зам.  директора  по УМР | Повышение теоретических знаний педагогов. |
| 1.Особенности ЕГЭ по русскому языку  2.Одаренные дети и особенности работы с ними | Ноябрь  Апрель | МО гуманитарного цикла |
| 1.Концепция развития математического образования  2. Методическое сопровождение подготовки к ГИА  3.Работа с одаренными детьми в условиях реализации ФГОС | Август  Ноябрь  Апрель | МО естественно – математического цикла |